

Số: /SGDDĐT-GDTrH

Bình Phước, ngày tháng 12 năm 2024

V/v thực hiện một số công việc để chuẩn bị cho kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên CBQL, GV cấp TH, THCS, THPT năm học 2024-2025, 2025-2026 và các năm tiếp theo

Kính gửi:

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các trường THPT, THCS&THPT;
- Trung tâm giáo dục thường xuyên tỉnh;
- Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã.

Căn cứ Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông (sau đây viết tắt là *Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT*);

Căn cứ Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông (sau đây viết tắt là *Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT*);

Căn cứ Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên (sau đây viết tắt là *Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT*);

Căn cứ Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT ngày 05/12/2022 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT;

Căn cứ Công văn số 2104/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 12/5/2023 của Bộ GD&ĐT về việc bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý (GV, CBQL) cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên (MN, PT, TTGDTrH) và xây dựng Báo cáo TEMIS năm 2023 và các năm tiếp theo;

Căn cứ Công văn số 1365/NGCBQLGD-PTNGCB ngày 08/10/2024 của Bộ GD&ĐT về việc báo cáo kết quả bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục MN, PT, TTGDTrH và sử dụng kho học liệu trên hệ thống TEMIS;

Để chuẩn bị cho việc xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên CBQL, GV cấp tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông (TH, THCS, THPT) năm học 2024-2025, 2025-2026 và các năm tiếp theo, Sở GD&ĐT đề nghị các đơn vị thực hiện một số công việc sau:

I. Đối với việc chuẩn bị xây dựng, thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2024-2025

1. Quy định về các Chương trình bồi dưỡng thường xuyên CBQL, GV

- Theo Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT và Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT, hàng năm việc thực hiện Chương trình bồi dưỡng thường xuyên CBQL, GV phổ thông gồm 03 chương trình với tổng thời lượng 120 tiết/năm học, cụ thể như sau:

+ Chương trình bồi dưỡng 01: Chương trình bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học đối với các cấp học. Thời lượng: 40 tiết/năm học. Bộ GD&ĐT quy định cụ thể theo từng năm học các nội dung bồi dưỡng ở Chương trình này.

+ Chương trình bồi dưỡng 02: Chương trình bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục phổ thông theo từng thời kỳ của mỗi địa phương. Thời lượng: 40 tiết/năm học. Sở GD&ĐT quy định cụ thể theo từng năm học các nội dung bồi dưỡng ở Chương trình này (*sau khi khảo sát nhu cầu CBQL, GV*).

+ Chương trình bồi dưỡng 03: Chương trình bồi dưỡng phát triển năng lực nghề nghiệp theo yêu cầu vị trí việc làm. Thời lượng: 40 tiết/năm học. CBQL, GV cơ sở GDPT tự chọn các mô đun bồi dưỡng nhằm phát triển phẩm chất, năng lực nghề nghiệp.

- Năm học 2024-2025 là năm cuối trong lộ trình triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018. Do vậy, kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên CBQL, GV cấp TH, THCS, THPT năm học 2024-2025 của Sở GD&ĐT tiếp tục ưu tiên thực hiện bồi dưỡng các mô đun theo Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT của Bộ GD&ĐT¹ để góp phần nâng cao năng lực thực hiện Chương trình GDPT 2018, dự tính như sau:

+ Chương trình bồi dưỡng 01: CBQL, GV tự bồi dưỡng các nội dung/mô đun trong số các nội dung/mô đun Bộ GD&ĐT đã đưa học liệu lên Hệ thống TEMIS.

Sở GD&ĐT triển khai khảo sát toàn bộ CBQL, GV cấp TH, THCS, THPT trên địa bàn tỉnh và chọn 01 - 02 nội dung hoặc 01 mô đun có số lượng CBQL, GV chọn nhiều nhất để đưa vào kế hoạch.

+ Chương trình bồi dưỡng 02, 03: Sở GD&ĐT tổ chức bồi dưỡng đại trà mô đun 7, 8 cho CBQL, GV cấp TH, THCS, THPT (chuyển từ Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của năm học 2023-2024 sang).

(Nội dung bồi dưỡng thường xuyên năm học 2023-2024 theo Kế hoạch số 3785/KH-SGDĐT ngày 10/11/2023 của Sở GD&ĐT thực hiện bồi dưỡng đại trà 3 mô đun 6, 7, 8 nhưng do công tác đầu thầu chọn cơ sở giáo dục đại học phối hợp bồi dưỡng phải thực qua nhiều thủ tục, cần nhiều thời gian nên năm 2024 chỉ kịp

¹ Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT ngày 04/12/2019 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành danh mục các mô đun bồi dưỡng giáo viên cốt cán và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông cốt cán để thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông.

thực hiện bồi dưỡng đại trà mô đun 6; mô đun 7, 8 được chuyển sang thực hiện trong năm 2025).

2. Tham gia khảo sát nhu cầu bồi dưỡng thường xuyên cho Chương trình bồi dưỡng 01 năm học 2024-2025

2.1. *Đối tượng tham gia khảo sát:* Toàn bộ CBQL, GV cấp TH, THCS, THPT tại các trường TH, TH&THCS, THCS, THCS&THPT, THPT, Trung tâm GDTX tỉnh, Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã.

2.2. *Hình thức, nội dung khảo sát*

- Hình thức tham gia khảo sát: Thực hiện khảo sát trực tiếp theo các phiếu khảo sát:

+ CBQL cấp TH, THCS, THPT: Thực hiện Phiếu khảo sát theo mẫu tại Phụ lục 1 (đính kèm).

+ GV cấp TH, THCS, THPT: Thực hiện khảo sát theo mẫu tại Phụ lục 2 (đính kèm). Riêng giáo viên môn Tiếng Anh thực hiện Phiếu khảo sát theo mẫu tại Phụ lục 3 (đính kèm).

- Nội dung thực hiện khảo sát: Mỗi CBQL, GV căn cứ nhu cầu cần được nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của bản thân và thực tế tại đơn vị để chọn 01 - 02 nội dung hoặc 01 mô đun đề nghị được đưa vào kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2024-2025.

+ Đối với CBQL: Trong danh mục khảo sát có tên mô đun 1, 2, 3, 4, 5, 9 dành cho CBQL theo Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT và 03 nội dung Bộ GD&ĐT đã đưa học liệu lên Hệ thống TEMIS (các mô đun trên cũng có trong Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT).

+ Đối với GV: Trong danh mục khảo sát có tên mô đun 1, 2, 3, 4, 5, 9 dành cho GV theo Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT và 04 nội dung Bộ GD&ĐT đã đưa học liệu lên Hệ thống TEMIS (các mô đun trên cũng có trong Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT). Riêng GV môn Tiếng Anh không thực hiện khảo sát mô đun 2, 3, 5, 9 (các mô đun này sẽ được Sở GD&ĐT tổ chức bồi dưỡng đại trà riêng cho GV Tiếng Anh).

2.3. *Thời gian thực hiện khảo sát: Hoàn thành trước ngày 18/12/2024.*

2.4. *Báo cáo kết quả tham gia khảo sát*

- Đối với các cơ sở giáo dục: Tổng hợp kết quả CBQL, GV tham gia khảo sát của đơn vị theo mẫu tại Phụ lục 4, 5, 6 đính kèm và gửi về Phòng GD&ĐT (đối với các trường TH, THCS, TH&THCS), gửi về Sở GD&ĐT qua email trunghoc@binhphuoc.edu.vn (đối với các trường THPT, THCS&THPT; các Trung tâm GDTX, GDNN-GDTX) **chậm nhất 17 giờ ngày 18/12/2024.**

- Đối với các Phòng GD&ĐT: Tổng hợp số lượng CBQL, GV cấp TH, THCS tại các đơn vị trực thuộc tham gia khảo sát theo mẫu tại Phụ lục 4, 5, 6 đính kèm và gửi về Sở GD&ĐT qua email tieuhoc@binhphuoc.edu.vn (đối với cấp TH); email trunghoc@binhphuoc.edu.vn (đối với cấp THCS) **chậm nhất 17 giờ ngày 20/12/2024.**

(Yêu cầu khi gửi báo cáo về Sở GD&ĐT: vừa gửi file mềm, vừa gửi file scan có ký tên của Thủ trưởng đơn vị, đóng dấu).

Sau khi có kết quả khảo sát, Sở GD&ĐT sẽ ban hành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2024-2025 để các đơn vị có căn cứ xây dựng, ban hành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên tại đơn vị.

II. Đối với việc chuẩn bị xây dựng, thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2025-2026 và các năm tiếp theo

1. Việc khảo sát chọn các nội dung, mô đun bồi dưỡng

Đầu mỗi năm học, Sở GD&ĐT sẽ triển khai việc khảo sát toàn bộ CBQL, GV cấp TH, THCS, THPT để chọn nội dung, mô đun cho cả 03 Chương trình bồi dưỡng 01, 02, 03.

2. Việc tổ chức xây dựng, thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên

Việc xây dựng, thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2025-2026 và các năm tiếp theo sẽ được phân cấp thực hiện theo đúng quy định tại Điều 13, Điều 15, Điều 16 Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT. Cụ thể:

2.1. Sở GD&ĐT có trách nhiệm xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên; phối hợp với Sở Tài chính tham mưu UBND tỉnh bố trí kinh phí cho việc thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên CBQL, GV cấp THPT *(theo quy định tại khoản 4 Điều 15 Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT)*; chỉ đạo, kiểm tra công tác BDTX tại các Phòng GD&ĐT và các cơ sở giáo dục trực thuộc; chủ trì, quyết định lựa chọn cơ sở giáo dục thực hiện nhiệm vụ BDTX.

2.2. Đối với các Phòng GD&ĐT

- Xây dựng, triển khai kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho CBQL, GV cấp TH, THCS.

- Phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính tham mưu UBND huyện, thị xã, thành phố bố trí kinh phí cho việc thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên CBQL, GV cấp TH, THCS.

- Chỉ đạo và kiểm tra công tác bồi dưỡng thường xuyên tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn quản lý.

(Theo quy định tại khoản 3, Điều 16 Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT về trách nhiệm của Phòng GD&ĐT: “Tham mưu với UBND cấp huyện về nguồn kinh phí BDTX và các điều kiện liên quan phục vụ công tác BDTX theo quy định. Kinh phí BDTX được dự toán trong kinh phí chi thường xuyên hàng năm, từ kinh phí hỗ trợ của các chương trình, dự án hoặc từ các nguồn khác theo quy định của pháp luật (nếu có)”).

Do vậy, các Phòng GD&ĐT cần nghiên cứu kỹ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn bồi dưỡng thường xuyên của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT để chuẩn bị xây dựng, thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên, nhất là cho năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo đảm bảo hiệu quả, đúng quy định.

Sở GD&ĐT đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện tốt các nội dung trên và gửi kết quả khảo sát về Sở đúng thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị cần liên hệ trực tiếp với Sở GD&ĐT (qua Phòng GDTrH, điện thoại 02713.879107 - 0919793279 hoặc Phòng GDTH-MN, điện thoại 02713.879934 - 0387402427) để được hướng dẫn, giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng GDTHMN;
- Lưu: VT, GDTrH.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Ngọc Thắng